

委 任 状

私 _____ は、次の者を代理人と定め、次の書類の申請及び受領を委任します。

戸籍（除籍）、原戸籍謄（抄）本の場合

必要書な人の氏名 _____ の 戸籍謄本 戸籍抄本

原戸籍謄（抄）本

除籍謄（抄）本

身分証明書

_____ 通 その他（ _____ ）

（該当を○で囲んで下さい）

住民票、転出証明書の場合

必要書な人の氏名 _____ の 住民票 転出証明書

_____ 通 その他（ _____ ）

（該当を○で囲んで下さい）

上市町長 様

平成 年 月 日

住 所 _____

委任者
（頼む人）

氏 名 _____ ⑩

住 所 _____

代理人
（頼まれた人）

氏 名 _____

- （注） 1. 委任状は委任者（頼む人）本人が全て自署捺印してください。
2. 申請時に申請書が別途必要になります。使用目的は必ず具体的に書いてください。
3. 代理人の方は、身分確認を致しますので免許証等をお持ち下さい。