

＜法人事業概況説明書＞売上を確認する書類（令和元年、令和2年の売上）

法人事業概況説明書 F B 1 0 0 6

整理番号 表

別添「法人事業概況説明書の書き方」を参考に記載し、法人税申告書等に一部添付して提出してください。
なお、記載欄が不足する項目につきましては、お手数ですが、適宜の用紙に別途記載の上、添付願います。

OCR入力用（この用紙は機械で読み取ります。折ったり汚したりしないでください）

この用紙はとじてまないでください

| | | | | | | | |
|------|---------|------|-----|---|---|---|------|
| 法人名 | 屋号() | 事業年度 | 自平成 | 年 | 月 | 日 | 整理番号 |
| 法人番号 | 電話() - | 至平成 | 年 | 年 | 月 | 月 | |
| | | | 有 | 有 | 有 | 有 | |
| | | | 無 | 無 | 無 | 無 | |

1 事業内容

()業

2 支店・子会社の状況

(1) 国内 支店・店舗数

(2) 国内 国内子会社の数

3 海外取引状況

(1) 取引種類

(2) 取引金額(百万円)

4 期末従業員の状況(単位:人)

(1) 常勤役員

(2) 期末従業員の状況

5 P C 利用状況

(1) P C の用

(2) P C の利用形態

(3) P C の利用形態

(4) 会計ソフトの利用等

(5) 会計ソフト名

(6) メールソフト名

(7) データの保存先

6 販売形態

(1) 電子商取引

(2) 販売チャネル

7 株主又は株式所有異動の有無

8 経理の状況

(1) 区分

(2) 試算表の作成状況

(3) 源泉徴収対象所得

(4) 消費税

9 役員又は役員報酬額の異動の有無

※各科目の単位:千円

加入組合等の状況 裏

| | | | | | | | |
|----------|---------|-------|------|-----|--------|--------|-------|
| 種類 | (役職名) | (役職名) | 営業時間 | 開店時 | 定休日 | 毎週(毎月) | 曜日(日) |
| 備付状況 | | | | | | | |
| 別 | 売上(収入)金 | 仕入金 | 外注費 | 人件費 | 源泉徴収税額 | 従業員数 | |
| 8月 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 | 円 | 千円 |
| 月別 | | | | | | | |
| の売上高 | | | | | | | |
| 等の状況 | | | | | | | |
| 19 当期の概要 | | | | | | | |

令和元年又は令和2年の
8月又は9月の「売上」の
記載があるもの

別添の売上高等の状況一欄の単位に注意願います。