

# 住民票写し等交付請求書

上市町長 宛て

\*窓口に来る方はマイナンバーカードや運転免許証を提示してください。

令和 年 月 日

請求者	住所		
		(方書) 団地名、マンション名等	
氏名	(ふりがな)	生年月日	
		大正・昭和・平成・西暦	年 月 日

代理人	住所	請求者からみた関係 例)○○自動車○○営業所	
		(方書) 団地名、マンション名等	
氏名	(ふりがな)	生年月日	
		大正・昭和・平成・西暦	年 月 日

委任状を持って  
窓口に来られた人

何が 必要 ですか。 必要 な 数 を 記 入 し て く だ さ い。	住民票	世帯全員 (謄本)	住所 □請求者と同じ ※別住所→ 右欄へ記入	上市町		
		世帯の一部 (抄本)			(方書) 団地名、マンション名等	
	除票	記載事項証明 (現況証明)	住民票コード (※無料です)	請求者から みた関係	(ふりがな)	生年月日
						大正・昭和・平成・令和・西暦
						年 月 日
					□請求者本人	(ふりがな)
	□同一世帯員			大正・昭和・平成・令和・西暦		
	□その他			年 月 日		
			※本人以外→ 右欄へ記入	(ふりがな)	生年月日	
					大正・昭和・平成・令和・西暦	
					年 月 日	

記載する項目にチェックしてください。

- 省略 本籍・筆頭者 世帯主・続柄 マイナンバー(※亡くなられた人のマイナンバーは記載できません)  
地番変更 氏名履歴 その他 ( )

使用目的 (※必ずご記入ください)

- 年金 免許・資格 パスポート 相続・登記 保険  
車の登録・名義変更 金融関係 住宅関係 職場  
その他( )

第三者請求の場合 自己の権利行使・義務履行のため  
国または地方公共団体の機関へ提出する場合  
\*具体的に

※役場処理欄

窓口 に 来 た 人 の 本 人 確 認 等	1 点 書 類	<input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 運転経歴証明書 <input type="checkbox"/> 住基カード(写真付) <input type="checkbox"/> 在留カード <input type="checkbox"/> 特別永住者証明書 <input type="checkbox"/> 官公署身分証明書(写真付) <input type="checkbox"/> 障がい者手帳 <input type="checkbox"/> パスポート	発行元	上市町・富山	使者 等 の 権 限 確 認	<input type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> 請求者との関係の わかる戸籍 <input type="checkbox"/> 後見登記事項証明書 <input type="checkbox"/> 審判書 <input type="checkbox"/> 資格証明書 <input type="checkbox"/> 社員証 <input type="checkbox"/> その他 ( )
	2 点 書 類	<input type="checkbox"/> 保険証(国保・社保・後期・介護) <input type="checkbox"/> 学生証 <input type="checkbox"/> 年金手帳(証書) <input type="checkbox"/> 住基カード(写真無) <input type="checkbox"/> 官公署資格証明書(写真付期限無) <input type="checkbox"/> 医療費受給資格証 <input type="checkbox"/> その他( )	番号	S・H・R		
聴 聞	氏名	生年月日	続柄	発行元		
	氏名	生年月日	続柄	番号	S・H・R	有効 交付

転入 転居 令和 年 月 日 戸籍異動 ( )

受付

※ 偽りその他不正の手段によって交付を受けられたときは、罰せられます。

※ 請求者世帯以外の証明を請求する場合は委任状が必要です。(別紙)