

委任状

※委任状については押印廃止の対象としていません。

(代理権授与通知書)

この書面は、**委任者本人**が**全て記入**し、**署名押印**してください。

上市町長 宛て

令和 年 月 日

請求者 (委任者本人)	住所	上市町 (方書)団地名、マンション名等 (TEL)※必ず記入してください。			
	氏名	Ⓜ 大・昭平・令 年 月 日生			
私は、下記の者を代理人として、以下の手続きに関する請求及び受領について委任します。					
代理人 (窓口に来られる人)	住所	(方書)団地名、マンション名等 (TEL)			
	氏名	大・昭平・令 年 月 日生			
必要な証明書	必要な人	<input type="checkbox"/> 世帯全員 <input type="checkbox"/> 世帯の一部 (本人) <input type="checkbox"/> 世帯の一部 (世帯員氏名) <input type="checkbox"/> その他 ()		通 通 通 通	
	証明書の種類	<input type="checkbox"/> 住民票 <input type="checkbox"/> 除票 <input type="checkbox"/> 記載事項証明 <input type="checkbox"/> その他()	記載する項目	<input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者 <input type="checkbox"/> 世帯主・続柄 <input type="checkbox"/> マイナンバー <input type="checkbox"/> その他()	※記載項目にチェックが無い場合は住所・氏名・生年月日・性別等の基本項目のみ記載します。 ※マイナンバー入りの場合は請求者の住所地に郵送します。
	使用目的	<input type="checkbox"/> 車の登録・名義変更 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 免許・資格 <input type="checkbox"/> 相続・登記 <input type="checkbox"/> 金融関係 <input type="checkbox"/> 職場 <input type="checkbox"/> その他()			

・窓口で記入していただく請求書には、必要な方の住所、生年月日などを記入する欄がありますので、代理人に正確な地番方書等をお伝えください。正確に記入されていない場合は交付できません。

・記載内容等について、請求者の方に電話で確認させていただく場合があります。

・代理人(窓口に来られる人)の本人確認ができるもの(※1)を必ずお持ちください。

(※1)

顔写真の入ったもの1点(マイナンバーカード、運転免許証、運転経歴証明書、パスポートなど)

上記以外のもの2点(資格確認書・介護保険被保険者証、医療費受給資格証、学生証、年金手帳など)