

上市町会計年度任用職員 採用申込書 兼 履歴書

任意の履歴書でも申込可能ですが、本書下段の署名欄は必ず署名して下さい。 別添履歴書有

ふりがな			
氏名			
生年月日	昭和・平成	年	月 日 満 歳
住所			
連絡先	携帯 : - -	自宅 :	- -
緊急連絡先	連絡先 : - -	氏名 :	続柄



学歴 (最終学歴のみ)	卒業等年月	学校名・学部・学科
	年 月 (卒業・中退)	

職歴	在職期間(最新のものから)	勤務先	業務内容
	(例)	令和 令和 2年4月～4年3月	上市町役場
	年 月～年 月		
	年 月～年 月		
	年 月～年 月		
	年 月～年 月		
	年 月～年 月		

資格・免許	取得年月日	資格・免許等の名称
	年 月	
年 月		
年 月		
年 月		
年 月		

パソコン操作 (Word/Excel)	<input type="checkbox"/> 基本的な操作可能(文書・表の入力)	<input type="checkbox"/> 操作不可
	<input type="checkbox"/> 応用的な操作可能(グラフ作成、関数使用)	<input type="checkbox"/> その他 ()

・応募理由 ・自己PR	
----------------	--

本人希望 記入欄	
-------------	--

署名欄	<p>私は次に掲げる事項に相違ないことを誓い上市町会計年度任用職員に採用されたく申込みます。</p> <p>(1) 申込職種の募集要項を確認した。 (2) この申込書(または別添履歴書)の記載内容は事実である。 (3) 地方公務員法第16条に定める欠格事項に該当していない。</p> <p style="text-align: right;">令和 年 月 日 氏名(自署) _____</p>
-----	---

※担当者 記入欄	受付日	受付者
	令和 年 月 日	